**Форма требования о предоставлении льготного периода**

На фирменном бланке Организации

**Председателю правления**

**Банка «КУБ» (АО)**

**Ереминой С.В.**

**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *ЮЛ (включая организационно-правовую форму) / ИП*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *ИНН*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *ОГРН/ОГРНИП*

**+7\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *Контактный номер телефона*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *Е-Mail*

№\_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_.2022г.

**Требование о предоставлении льготного периода.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1) (далее – Заемщик) просит Банк «КУБ» (АО) (далее – Банк) изменить условия действующего(-их) договора(-ов) на основании Федерального закона от 03.04.2020 № 106-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части особенностей изменения условий кредитного договора, договора займа» (далее – 106-ФЗ) с изменениями, внесенными согласно Федеральному закону от 08.03.2022 № 46-ФЗ, в связи с осуществлением деятельности в отраслях, определенных Правительством РФ, по следующему(-им) коду(-ам) видов экономической деятельности согласно ОКВЭД:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2), а именно предоставить Льготный период (кредитные каникулы) на следующих условиях:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № и дата договора | Дата начала Льготного периода. *(указать дату не ранее даты направления Требования)* | Длительность Льготного периода, мес.*(указать срок не более 6 мес.)* | Размер платежа, руб. *(только по ИП для варианта уменьшения платежа)* | Вариант изменения договора*(нужное отметить)* |
| Приостановить исполнение обязательств*(на основании ч. 1 ст. 7 106-ФЗ)* | Уменьшить размер платежа *(только по договору с ИП на основании ч. 2 ст. 7 106-ФЗ)* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Я уведомлен об условиях предоставления Льготного периода:

1. Льготный период предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, определенных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 337 "Об утверждении перечня отраслей, в которых осуществляет деятельность заемщик, указанный в части 1 статьи 7 Федерального закона "О внесении изменений в Федеральный закон "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части особенностей изменения условий кредитного договора, договора займа" и о признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации".

2. За Льготным периодом можно обратиться один раз в период с 01.03.2022 по 30.09.2022. Льготный период не предоставляется по договору, заключенному начиная с 01.03.2022.

3. По договорам, предусматривающим открытие кредитной линии, после установления Льготного периода обязательства Банка по предоставлению денежных средств Заемщику приостанавливаются на весь срок действия Льготного периода.

4. Требование рассматривается Банком в порядке и сроки, предусмотренные 106-ФЗ. Подтверждаю, что уведомлен о том, что по факту рассмотрения Требования Банк направит подтверждение об установлении Льготного периода на электронный адрес, указанный в настоящем Требовании либо иным способом предусмотренным договором.

5. Уточненный график платежей будет предоставлен в срок, установленный 106-ФЗ.

6. Сумма процентов, неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заемщиком обязательств по возврату кредита и (или) уплате процентов на сумму кредита, не уплаченная Заемщиком до установления Льготного периода, фиксируется и уплачивается после окончания Льготного периода.

7. Со дня направления Банком подтверждения об установлении Льготного периода в соответствии с Требованием, условия договора считаются измененными на время Льготного периода, на условиях, предусмотренных Требованием и 106-ФЗ.

8. В период действия Льготного периода Банк продолжает начисление процентов согласно 106-ФЗ, при этом сохраняется возможность погашения суммы (части суммы) основного долга без прекращения Льготного периода, пока данные суммы платежей не достигнут суммы платежей по основному долгу и по процентам, которые Заемщик должен был бы заплатить в течение действия Льготного периода, если бы ему не был установлен Льготный период. При достижении указанной суммы платежей действие Льготного периода прекращается и Банк направляет Заемщику уточненный график платежей по Кредитному договору не позднее пяти дней после прекращения Льготного периода, в связи с прекращением Льготного периода.

9. По окончании (прекращении) Льготного периода в сумму обязательств Заемщика по основному долгу включается сумма обязательств по процентам, которые должны были быть уплачены Заемщиком в течение Льготного периода исходя из действовавших до предоставления Льготного периода условий Кредитного договора, но не были им уплачены в связи с предоставлением ему Льготного периода.

10. По окончании Льготного периода Кредитный договор продолжает действовать на условиях, действовавших до предоставления Льготного периода. При этом срок возврата Кредита продлевается на срок не менее срока действия Льготного периода.

11. Изменение условий Кредитного договора, в соответствии с 106-ФЗ не требует согласия залогодателя в случае, если залогодателем является третье лицо, а также поручителя и (или) гаранта. В случае, если Кредитный договор был обеспечен залогом, поручительством или гарантией, срок действия такого договора залога, поручительства или гарантии продлевается на срок действия Кредитного договора (договора займа), измененного в соответствии с 106-ФЗ.

Ф.И.О. ЕИО ЮЛ[[3]](#footnote-3) / ИП полностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

М.П.

1. ЮЛ (включая организационно-правовую форму) / ИП [↑](#footnote-ref-1)
2. Указать код(ы) деятельности согласно ОКВЭД [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается должность, ФИО и наименование ЮЛ (включая организационно-правовую форму) [↑](#footnote-ref-3)